

CZĘŚĆ II - Nieuciążliwą działalność**I. WARUNKI STAWIANE OFERENTOM (Najemcom)**

Do przetargu mogą przystąpić tylko Oferenci::

1. Uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Dysponujący środkami finansowymi zapewniającymi rozpoczęcie i realizację określonej działalności.
3. Nie postawieni w stan upadłości lub wobec których nie wszczęto postępowania upadłościowego.

II. PRZEDMIOT I WARUNKI NAJMU

1. Przedmiotem najmu są pomieszczenia usytuowane na parterze budynku głównego szpitala o następującym metrażu :

Lp	Nr pomieszczenia	Powierzchnia	Lokalizacja	Przeznaczenie pomieszczenia
1.	185	10,30 m2 oraz powierzchnia wystawiennicza 1,80 m2	parter blok F / hol główny /	nieuciążliwa działalność
2.	183 a	16,30 m2	parter blok F / hol główny /	nieuciążliwa działalność
3.	4	18,50 m2	parter blok A / hol główny /	nieuciążliwa działalność
4.	274	23,40 m2	parter blok F /hol główny/	nieuciążliwa działalność
5.	14	16,00 m2	Parter blok A /hol główny/	nieuciążliwa działalność

Pomieszczenia wyposażone są w instalację elektryczną, grzewczą, telefoniczną , p-poż., ciepłej i zimnej wody / brak instalacji ciepłej i zimnej wody w pom. 185/ .

2. W wynajmowanych pomieszczeniach najemca winien prowadzić działalność polegającą wyłącznie na prowadzeniu nieuciążliwej działalności określonej w ofercie, w sposób nie ograniczający świadczenia usług wchodzących w zakres statutowych obowiązków i nie kolidujący z działalnością Szpitala , oraz nie powodujący zagrożeń, ani naruszania obowiązujących przepisów w Szpitalu.
3. W ofercie należy podać kwotę opłat netto za najem 1 m² za miesiąc. Cena musi być wyrażona w PLN.
4. Opłata netto za najem obejmuje czynsz netto oraz opłatę netto pokrywającą : koszty amortyzacji budynku, oraz koszty eksploatacji : koszty ponoszone z tytułu podatku od nieruchomości, ubezpieczenia budynku, ogrzewania wynajętej powierzchni, zużycia wody i odprowadzenia ścieków, podgrzania wody ,odbioru i wywozu odpadów komunalnych , konserwacji instalacji p. poż.

5. Zużycie energii elektrycznej będzie rozliczane na podstawie odczytów licznika. Najemca ponosi koszty zużycia energii elektrycznej, które będzie rozliczane kwartalnie według stawek naliczanych zgodnie z aktualnym zarządzeniem Dyrektora Szpitala .
6. Stawka netto za zużycie 1 kWh energii elektrycznej wynosi 0,55 zł .
7. Opłata za najem netto obłożona zostanie 23% podatkiem VAT.
8. Opłata za najem nie obejmuje ubezpieczenia mienia Najemcy znajdującego się na wynajmowanej powierzchni od kradzieży.
9. Opłata za najem netto aktualizowana będzie każdego roku kalendarzowego o wskaźnik średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem - po ogłoszeniu przez GUS.
10. Najemca będzie zobowiązany do dokonywania we własnym zakresie bieżących napraw i konserwacji najmowanego pomieszczenia wynikających z potrzeb technicznych i sanitarnych oraz do utrzymywania pomieszczenia w należyтым stanie sanitarnym.
11. Najemca zobowiązany jest do sprzątnięcia wynajmowanej powierzchni we własnym zakresie bądź zawarcia umowy na czynności te z podmiotem świadczącym usługi w szpitalu.

III. TERMIN REALIZACJI

1. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony na okres do 3 lat

IV. ZESTAWIENIE WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

Dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub organ wystawiający dokument:

Aktualny wyciąg z aktu prawnego dotyczący utworzenia jednostki przystępującej do przetargu oraz potwierdzający, że Oferent posiada prawo do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi (np. wyciąg z rejestru handlowego)	załącznik nr 1
Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do właściwego organu rejestracyjnego. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Oferenta, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis.	załącznik nr 2*
Aktualny dokument z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentowania jednostki	załącznik nr 3
Oświadczenie wystawione przez Oferenta , potwierdzające że nie zalega z uiszczeniem podatków do Urzędu Skarbowego.	załącznik nr 4
Oświadczenie wystawione przez Oferenta , potwierdzające że nie zalega z uiszczeniem składek na ubezpieczenia społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	załącznik nr 5

* - odpowiednio

V. FORMA PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę proszę złożyć na załączonym druku „OFERTA”, wypełniając go pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofert z rozwiązaniami alternatywnymi Komisja nie będzie rozpatrywać.
4. Do oferty należy załączyć dokumenty o których mowa w punkcie IV.

5. Ofertę należy zapakować w kopertę, zamknąć i opatrzyć danymi Oferenta oraz napisem:

<p>SZPITAL SPECJALISTYCZNY 83-400 Kościerzyna ul. Piechowskiego 36</p> <p>Przetarg - PE / N / 2 / 11</p>

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI

Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest:

Janusz Ciepłiński tel. (058) 686 – 0194

VII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT WARUNKÓW KONKURSU

1. Oferenci mogą składać pisemne zapytania dotyczące warunków przetargu. Pismo należy dostarczyć bezpośrednio do sekretariatu szpitala, lub wysłać pocztą na adres Szpitala z zaznaczeniem „Pion Eksploatacji” lub wysłać faksem pod nr 686-01-21
2. Wszystkie wątpliwości zostaną wyjaśnione, jeżeli zapytanie Szpital otrzyma nie później niż do 18.11.2011. Pisma, które wpłyną do Szpitala po tym terminie, pozostaną bez odpowiedzi.
3. W uzasadnionym przypadku /przed terminem składania ofert/ Szpital dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu, jak również wyznaczania nowego terminu składania i otwarcia ofert.

VIII. TERMIN WAŻNOŚCI OFERT

Oferent związany jest złożoną ofertą przez okres 45 dni od dnia otwarcia oferty.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Szpital Specjalistyczny, 83-400 Kościerzyna, ul. Piechowskiego 36 w sekretariacie szpitala

najpóźniej w dniu: 24.11.2011 godz. 10⁰⁰

Oferty, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie albo nie spełnią warunków zawartych w niniejszych warunkach – zostaną uznane za nieważne.

X. TERMIN PUBLICZNEGO OTWARCIA ZŁOŻONYCH OFERT

Komisja Przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **24.11.2011 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Szpitala, tj. w budynku Szpitala Specjalistycznego przy ul. Piechowskiego 36, 83-400 Kościerzyna, w sali konferencyjnej - parter, blok F.

XI. INFORMACJE O TRYBIE PUBLICZNEGO OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Oferenci mogą być obecni podczas publicznego otwarcia ofert.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej ogłosi publicznie pełne nazwy i adresy wszystkich Oferentów, oraz zaoferowaną przez nich kwotę opłat netto za najem za 1 m² za miesiąc.
3. Dalsze czynności Komisji odbędą się bez udziału Oferentów.
4. W toku badania ofert Komisja dokona sprawdzenia ważności ofert. Oferty spełniające warunki przetargu zostaną uznane za odpowiednie i będą poddane ocenie merytorycznej.

5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Komisja może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XII. OCENA OFERT

1. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryterium:

kwota opłat netto za najem 1 m² za miesiąc
--

2. W przypadku wpłynięcia identycznych, najkorzystniejszych ofert, Oferenci którzy je złożyli zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych. Cena podana w ofercie dodatkowej musi być wyższa od ceny podanej uprzednio. Odmowa złożenia oferty dodatkowej będzie jednoznaczna z rezygnacją z udziału w przetargu. Ocena ofert dodatkowych odbywać się będzie wg zasad podanych w punkcie 1.

XIII. WYBÓR OFERENTA

1. Szpital wynajmie pomieszczenia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryterium podanego w rozdziale XII.
2. Szpital zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu, lub też odrzucenia oferty bez podania przyczyny.
3. Szpital zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty oferenta, który ma nie uregulowane należności na rzecz Szpitala.
4. Przetarg może się odbyć chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca określone warunki.

XIV OGŁOSZENIE O WYNIKU KONKURSU

1. Szpital powiadomi o wyniku przetargu, zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – na tablicy ogłoszeń przy wejściu głównym do Szpitala
2. Oferentowi, którego oferta zostanie wybrana, dostarczone zostanie zawiadomienie określające termin zawarcia umowy.

XV. PODPISANIE UMOWY

1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana podpisze umowę ze Szpitalem.
2. Treść umowy musi być zgodna z załączonym wzorem.
3. W przypadku, gdy Oferent wycofa się i nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie, Komisja może wybrać następnego Oferenta, który spełnił wszystkie warunki i uzyskał poprzednie miejsce w wyniku końcowym.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO WARUNKÓW PRZETARGU

- druk oferty
- wzór umowy najmu